

中共河南省委高校工委

关于做好河南省高等学校基层党建创新项目 结项工作的通知

各有关高校党委：

根据省委高校工委《关于 2016 年度河南省高校基层党建创新项目的立项通知》（豫高发〔2016〕127 号）要求，现将 2016 年度党建创新项目结项工作有关事宜通知如下：

一、结项范围

研究期限到 2017 年 12 月截止的 A 类项目，共计 26 项，其中，资助项目 18 项、自筹项目 8 项（附件 1）。

研究期限到 2017 年 12 月截止的 B 类项目结项工作，按豫高发〔2016〕127 号要求进行，结项后 30 日内将结项材料（纸质版一式 2 份，电子版发邮件）报省委高校工委组织干部处。

二、结项条件

（一）符合以下条件的，可申请结项：

1. 成果形式为著作的项目，其最终书稿（打印稿）已经完成或正式出版；
2. 成果形式为论文的项目，一般要求课题组负责人作为第一署名人在公开学术刊物（有国内统一 CN 刊号和国际标准 ISSN 刊号）或国内公开发行的报纸上发表论文 1 篇以上；

3. 成果形式为研究报告的项目，一般要求研究报告不少于 8000 字，检测查重率符合要求（低于 30%）。

4. 研究成果为其他形式的，一般要求应用性强、效果显著，具有可复制和推广价值。

（二）项目存在下列情况之一的，不予结项：

1. 未按时提交结项材料或提供的结项材料不完整的；
2. 与原《项目申报表》的研究方向不一致、与目标任务匹配度不高的；
3. 弄虚作假、伪造结项材料的，直接取消项目结项资格。

（三）已批复立项的创新项目重要事项一般不得变更。因特殊情况确需变更的，应提前说明原因，填写《河南省高等学校基层党建创新项目重要事项变更审批表》（附件 2），报高校工委组干处审核备案。

（四）特殊原因需要延期结项的，提前填写《河南省高等学校基层党建创新项目重要事项变更审批表》，报高校工委组干处审批备案。延期最长不超过半年。

三、结项材料

1. 研究成果原件（经审核后退还）和复印件（一式 2 份）。成果形式为著作的项目，需提交著作原件和封面、版权页、目录、后记复印件；成果形式为论文的项目，需提交论文原件和复印件；成果形式为研究报告的项目，需提交研究报告正文打印件；研究成果为其他形式的，需提交相应材料。

2. 《河南省高等学校基层党建创新项目结项审批表》(附件3), 一式2份。

3. 《河南省高等学校基层党建创新项目重要事项变更审批表》(有变更的), 一式2份。

四、有关要求

请于2017年12月10日前将全部结项材料(包括纸质和电子版)报送至高校工委组干处。

办公邮箱: gwzgc@126.com。

联系人: 李曙光, 0371-69691958。

- 附件: 1. 河南省高等学校基层党建创新项目到期A类项目一览表
2. 河南省高等学校基层党建创新项目重要事项变更审批表
3. 河南省高等学校基层党建创新项目结项审批表

2017年11月29日