



商丘师范学院基层党支部
标准化建设操作手册之二

基 层 党 组 织 发 展 党 员

实 操 手 册

商丘师范学院党委组织部 编制

基层党组织发展党员工作

实操手册



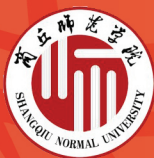


前言

PREFACE

党员是党的肌体的细胞和党的活动的主体。发展党员工作是党的建设一项经常性重要工作，是党的建设新的伟大工程的一项基础工程，是党员队伍建设的重要组成部分。基层党组织的一项重要任务，就是要经常不断的对要求入党的积极分子进行教育和培养，在他们具备党员条件时，及时把他们吸收到党内来，不断发展壮大党的队伍。这是保持党组织的生机与活力，提高党的战斗力的需要。

为认真落实学校党委“以高质量党建推动学校高质量发展”的要求，进一步加强基层党支部标准化、规范化、科学化建设。按照《中国共产党章程》《中国共产党发展党员工作细则》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》等有关规定，结合河南省委组织部《关于实行“双推双评三全程”进一步规范发展党员工作的意见》等要求，学校党委组织部组织编制了《基层党组织发展党员工作实操手册》，希望各级党组织加强对《实操手册》的学习、宣贯和应用，进一步规范工作流程，切实提升党建工作质量。



目录 Contents

1. 发展党员工作流程	01
2. 发展党员工作流程节点说明	02
3. 常用文书	07
3.1 入党申请书的撰写	07
3.2 入党申请人基本情况公示的撰写	08
3.3 “双推”意见的撰写	10
3.4 入党积极分子备案登记表	11
3.5 入党积极分子公示的撰写	12
3.6 思想汇报的撰写	13
3.7 确定发展对象民主评议表	15
3.8 发展对象备案登记表	15
3.9 发展对象公示的撰写	16
3.10 政治审查情况报告的撰写	17
3.11 函调或外调证明的撰写	19
3.12 预申请示的撰写	21
3.13 预审意见的撰写	22
3.14 预备党员公示的撰写	23
3.15 中国共产党入党志愿书	24



3.16 讨论接收预备党员支部大会主持词的撰写	38
3.17 入党宣誓仪式主持词的撰写	40
3.18 转正申请书的撰写	42
3.19 转为中共正式党员公示的撰写	43
3.20 讨论预备党员转正支部大会主持词的撰写	44
4. 中国共产党发展党员工作细则	46

1. 发展党员工作流程

一、申请入党

01 递交入党申请书

- ★条件：年满18岁的中国公民；承认党的纲领和章程；愿意参加党的一个组织并在其中积极工作；愿意执行党的决议；按期交纳党费。
- ★要求：向工作、学习所在单位党组织提出入党申请；没有工作、学习单位或工作、学习单位未建立党组织的，向居住地党组织提出入党申请；流动人员还可以向单位所在地党组织或单位主管部门党组织、流动党员党组织提出入党申请。
- ★注意：本人提出；书面申请。

02 党组织派人谈话

- ★时间：收到入党申请书后1个月内。
- ★主体：党支部书记、副书记或组织委员。
- ★内容：了解入党申请人基本情况；介绍入党条件和程序；加强教育引导。

二、入党积极分子的确定和培养教育

05 指定培养联系人

- ★数量：1-2名正式党员。
- ★任务：向入党积极分子介绍党的基本知识；了解入党积极分子的政治觉悟、道德品质、现实表现和家庭情况等，做好培养教育工作，引导入党积极分子端正入党动机；及时向党支部汇报入党积极分子情况；向党支部提出能否将入党积极分子列为发展对象的意见。

04 上级党委备案

- ★材料：入党申请人基本情况；推荐和推优情况；支部委员会意见等。
- ★要求：了解入党积极分子是否具备条件；手续是否齐全。

03 推荐和确定入党积极分子

- ★范围：已递交入党申请书且党组织已派人谈话的人员。
- ★方式：党员推荐、群团组织推优等方式。
- ★决定：支部委员会集体研究决定。
- ★注意：综合运用推荐结果，防止简单以票取人。

06 培养教育考察

- ★方法：吸收入党积极分子听党课、参加党内有关活动、分配一定的社会工作、集中培训等。
- ★目的：使入党积极分子懂得党的性质、纲领、宗旨、组织原则、纪律、党员的义务和权利，帮助端正入党动机，确立为共产主义事业奋斗终身的信念。
- ★要求：党支部每半年对入党积极分子进行1次考察；基层党委每年对入党积极分子队伍状况作1次分析。
- ★注意：入党积极分子工作、学习单位（居住地）发生变动，应及时报告原单位（居住地）党组织；原单位（居住地）党组织应及时转交材料；接收单位党组织认真审查材料、做好接续培养，培养教育时间可连续计算。

三、发展对象的确定和考察

07 确定发展对象

- ★条件：经过1年以上培养教育和考察；基本具备党员条件。
- ★要求：听取党小组、培养联系人、党员和群众意见。
- ★确定：支部委员会讨论同意，确定发展对象人选。

08 上级党委备案

- ★要求：认真审查，提出意见。
- ★注意：同意后列为发展对象。

09 确定入党介绍人

- ★数量：2名正式党员。
- ★方式：一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。
- ★要求：入党介绍人认真完成培养、教育任务。
- ★注意：受留党察看处分、尚未恢复党员权利的党员，不能作入党介绍人。

11 开展集中培训

- ★主体：基层党委或县级党委组织部门。
- ★时间：不少于3天或不少于24学时。
- ★注意：未经培训的，除个别特殊情况外，不能发展党员。

10 进行政治审查

- ★内容：对党的理论和路线、方针、政策的态度；政治历史和在重大政治斗争中的表现；遵纪守法和遵守社会公德情况；直系亲属和与本人关系密切的主要社会关系的政治情况。
- ★方法：同本人谈话、查阅档案资料、找有关单位和人员了解情况以及必要的函调或外调。对流动人员中的发展对象还应当征求户籍所在地和居住地基层党组织的意见。
- ★要求：政治审查必须严肃认真、实事求是，注重本人的一贯表现。审查情况形成结论性材料。
- ★注意：未经政治审查或政治审查不合格的，不能发展入党。

四、预备党员的接收

12 支部委员会审查

- ★要求：征求党员和群众的意见；对发展对象进行严格审查；集体讨论是否合格。

13 上级党委预审

- ★方式：审查发展对象条件、培养教育情况等；根据需要，听取执纪执法等部门意见。
- ★要求：审查结果书面通知党支部；向审查合格的发展对象发放《中国共产党入党志愿书》。
- ★注意：发展对象未来3个月内将离开工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员手续。

14 填写入党志愿书

- ★要求：在入党介绍人指导下，由本人按照要求如实填写。

15 支部大会讨论

- ★程序：（1）发展对象汇报个人情况；（2）入党介绍人介绍发展对象有关情况、表明意见；（3）支部委员会报告审查情况；（4）与会党员充分讨论、投票表决。
- ★注意：有表决权的到会人数必须超过应到会人数半数，才能开会；赞成人数超过应到会人数半数的正式党员的半数，方可通过。讨论两个以上发展对象入党时，要逐个讨论和表决。

18 再上一级党委组织部门备案

- ★目的：掌握预备党员结构、分布、质量等情况；发现问题，及时解决。

17 上级党委审批

- ★内容：是否具备党员条件、入党手续是否完备。
- ★要求：集体讨论和表决。两个以上发展对象应当逐个审议和表决。
- ★时间：3个月内，特殊情况不超过6个月。
- ★注意：党总支、乡镇（街道）所属的基层党委以及党组不能审批预备党员。除另有规定外，临时党组织不能接收、审批预备党员。

16 上级党委派人谈话

- ★内容：党委审批前。
- ★要求：党委委员或组织员、和谈话。
- ★时间：作进一步了解，并帮助发展对象提高对党的认识。
- ★注意：谈话人应当将谈话情况和自己对发展对象能否入党的意见，如实填写在《中国共产党入党志愿书》上，并向党委汇报。

五、预备党员的教育考察和转正

19 编入党支部和党小组

- ★要求：及时编入；继续进行教育和考察。

20 入党宣誓

- ★组织：基层党委或党支部（党总支）。
- ★程序：（1）奏《国际歌》；（2）党组织负责同志致词；（3）预备党员宣誓；（4）参加宣誓的预备党员代表发言；（5）党组织负责同志讲话、提出要求。
- ★要求：在正式场合举行；严肃认真；庄重简朴；严密紧凑。党员手续。

21 继续教育考察

- ★方式：参加党的组织生活、听本人汇报、个别谈心、集中培训、实践锻炼等。
- ★时间：预备期为1年。

22 提出转正申请

- ★要求：预备期满，书面提出申请。

25 材料归档

- ★内容：《中国共产党入党志愿书》、入党申请书、政治审查材料、转正申请书、培养教育考察材料。
- ★要求：有人事档案的，存入本人人事档案；无人人事档案的，建立党员档案，由所在党委或县级党委组织部门保存。

24 上级党委审批

- ★时间：3个月内。
- ★要求：审批结果及时通知党支部。党支部书记应当同本人谈话，并将审批结果在党员大会上宣布。
- ★注意：党员的党龄从预备期满转为正式党员之日算起。

23 支部大会讨论

- ★准备：党小组提出意见；党支部征求党员和群众的意见；支部委员会审查。
- ★程序：参照接收预备党员的程序。
- ★结果：认真履行党员义务、具备党员条件的，按期转为正式党员；需要继续考察和教育的，可以延长1次预备期，延长时间不能少于半年，最长不超过1年；不履行党员义务、不具备党员条件的，取消预备党员资格。

2. 发展党员工作流程节点说明

发展党员工作主要分“申请入党、入党积极分子的确定和培养教育、发展对象的确定和考察、预备党员的接收、预备党员的教育考察和转正”五个阶段。

在发展党员过程中，**实行全程公示**，围绕发展党员的五个阶段，全过程公开公示入党申请人、入党积极分子、发展对象、预备党员的基本情况；**实行全程记实**，坚持“谁主办、谁记录，谁负责、谁签字”的原则，按照“一人一档、一事一记、一步一审”的要求，对发展党员工作每个环节的情况进行详细记载；**实行全程责任追究**，对违规发展党员的，按照“谁介绍谁负责、谁培养谁负责、谁考察谁负责、谁审批谁负责”，实行责任倒查，依纪依规严肃处理。

一、申请入党

1. 递交入党申请书。一般由本人提出书面申请（模版见 3.1），因特殊原因不能亲自书写的，可以由本人口述，请别人代写，但要说明不能亲自书写的原因，申请人署名盖章或按手印。工作变动后，一般不需要再写入党申请书。

2. 党组织派人谈话。收到入党申请书后，党支部应当查看入党申请书，在一个月内派人谈话，同时采取公示的形式（模版见 3.2），更广泛地听取各方面的意见。谈话结束后，谈话人要及时将谈话情况进行整理，形成书面记录。

二、入党积极分子的确定和教育培养

3. 推荐和确定入党积极分子。一般情况下，入党申请人递交入党申请书六个月以上、具备入党积极分子条件，才可被推荐确定为入党积极分子。在入党申请人中确定入党积极分子，要通过党员推荐，入党申请人是共青团员、工会会员或妇女的，还要经过群团组织推优（模版见 3.3）。党支部要对党员、群团组织推荐的人选进行认真的核查了解，在此基础上由支部委员会（不设支部委员会的由支部大会，下同）充分讨论，研究确定入党积极分子，并形成书面会议记录。党总支应对党支部确定的入党积极分子进行审议。

4. 党委备案。将入党积极分子的基本情况、党员推荐和群团组织推优情况、支部委员会或支部大会研究确定入党积极分子的情况等一并报党委备案（模版见 3.4），同时进行公示（模



版见 3.5)。党委的备案意见应在一个月内以书面形式通知党支部。

5. 指定培养联系人。党支部应当指定一至两名正式党员作入党积极分子的培养联系人。培养联系人既可每季度向党支部汇报一次入党积极分子的培养教育情况，也可根据实际情况不定期汇报情况。

6. 培养教育考察。对入党积极分子实行“两学三吸纳四必谈”（学党章党规、学系列讲话，吸纳参加学习研讨、吸纳参加主题活动，吸纳参加组织生活，中央、省委出台重大决策部署时必谈，发生社会普遍关注的焦点问题时必谈，进入培养发展的重要关口时必谈，发现思想疑虑时必谈）。入党积极分子一般每季度以书面或口头的形式，向党支部作思想汇报（模版见 3.6）。党支部每半年对入党积极分子进行一次考察。基层党组织每年对入党积极分子队伍状况作一次分析。建立入党积极分子动态管理机制，及时调整不合格人员。

三、发展对象的确定和考察

7. 确定发展对象。入党积极分子经过一年以上的培养教育和考察，才可列为发展对象，确定发展对象必须通过党员、群众的评议（模版见 3.7）。综合评价“优秀”过半，且单项被评为“差”的票数不超过 20% 的，在认真听取党小组、培养联系人意见的基础上，经支部委员会讨论研究，可列为发展对象人选。党总支应对党支部确定的发展对象人选进行审议。未列为发展对象的，根据评议情况，有针对性地加强培养教育，继续为其加入党组织创造条件。对于综合评价“差”票超过 50% 的，取消入党积极分子资格，半年内不得再次确定为入党积极分子。

8. 报党委备案。党支部要将发展对象人选的基本情况、听取各方面意见的情况、支部委员会或支部大会讨论情况等一并报党委备案（模版见 3.8），同时进行公示（模版见 3.9）。党总支应对党支部确定的发展对象人选进行审议。党委的备案意见一般应书面通知党支部，备案同意时间即为确定发展对象的时间。

9. 确定入党介绍人。发展对象应当有两名正式党员作入党介绍人。入党介绍人一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。一般情况下，一名正式党员不宜同时担任多名发展对象的入党介绍人。受留党察看处分、尚未恢复党员权利的党员不能作入党介绍人。入党介绍人



无法继续履行职责时，党组织应当重新确定介绍人。

10. 进行政治审查。党组织必须对发展对象进行政治审查，形成结论性材料（模版见 3.10）。凡是未经政治审查或政治审查不合格的，不能发展入党。政治审查对象包括发展对象的配偶、子女（年满十八岁）、父母、岳父母（公婆）和与本人关系密切的主要社会关系（根据需要外调），后者通常指在政治、思想、经济上与其有密切联系的旁系亲属，如伯叔姑舅姨等。政治审查的基本方法是：同本人谈话、查阅有关档案材料、找有关单位和人员了解情况以及必要的函调或外调（模版见 3.11）。外调对象和发展对象同一单位的可不函调或外调。

11. 开展集中培训。培训时间一般不少于三天（或不少于二十四学时）。培训结束时，要求培训对象联系思想实际，作好个人总结，同时，可组织必要的考试或考核，检查培训对象的学习效果。未经培训的，除个别特殊情况外，不能发展入党。尚未列为发展对象的入党积极分子和入党申请人一般不宜参加短期集中培训。

四、预备党员的接收

12. 支部委员会审查。支部委员会应当对发展对象进行严格审查，经集体讨论认为合格后，报党委预审（模版见 3.12）。

13. 党委预审。对发展对象的条件、培养教育情况等进行审查，根据需要听取纪检监察相关部门的意见。对发展对象进行预审，原则上要经党委会讨论，一般情况下，可由党委组织部门负责把关，审查结果以书面形式通知党支部（模版见 3.13）。发展对象未来三个月内将离开工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员的手续。党支部要对计划接收的预备党员进行公示（模版见 3.14）。

14. 填写入党志愿书。向审查合格的发展对象发放《中国共产党入党志愿书》，在入党介绍人指导下，由本人按照要求如实填写（模版见 3.15）。

15. 支部大会讨论。经党委预审合格的发展对象，由支部委员会提交支部大会讨论（主持词模版见 3.16）。有表决权的到会人数必须超过应到会有表决权人数的半数，才能开会。采取无记名投票方式进行表决，表决时发展对象及其直系亲属不需要回避。赞成人数超过应到会有表决权的党员的半数，方可通过接收预备党员的决议，相关材料报党委审批。讨论两个以上的



发展对象入党时，必须逐个讨论和表决。党总支对支部大会通过接收的预备党员进行审议。

16. 指派专人谈话。党委审批前，上级党组织应当指派专人同发展对象谈话，一般应形成对发展对象能否入党的意见。谈话时，党支部一般不派人参加。

17. 党委审批。党委对党支部上报的接收预备党员的决议，应当在三个月内审批，如遇特殊情况可适当延长审批时间，但不得超过六个月。党委审批预备党员，必须集体讨论。两个以上的发展对象入党时，应当逐个审议和表决。表决方式应采取无记名投票方式进行表决。党支部不能审批预备党员，临时党组织不能接受、审批预备党员。

18. 再向上一级党委组织部门备案。

五、预备党员的教育考察和转正

19. 编入党支部（党小组）。及时将党委审批结果在党员大会上宣布。将被批准接收的预备党员及时编入党支部（党小组）参加组织生活。

20. 入党宣誓。预备党员必须面向党旗进行入党宣誓，入党宣誓仪式，一般由党委或党支部（党总支）组织举行（主持词模版见 3.17）。

21. 继续教育考察。通过党的组织生活、听取本人汇报、个别谈心、集中培训、实践锻炼等方式，对预备党员进行教育和考察。预备党员的预备期为一年，从支部大会通过其为预备党员之日算起，起止日期要前后对应。预备党员应参加民主评议，但不宜被评为优秀党员。预备党员不能担任党小组长，不能担任党内领导职务，不宜讲党课。

22. 提出转正申请。一般情况，预备党员应在预备期满前一个月内主动向所在党支部提出书面转正申请（模版见 3.18）。预备党员不能提前转正。

23. 支部大会讨论。党小组提出意见；党支部征求党员和群众的意见；支部委员会审查、公示（模版见 3.19）；支部大会讨论、表决通过（主持词模版见 3.20）；报党委审批。对不具备转正条件的预备党员，由支部大会作出延长其预备期或取消其预备党员资格的决议，报党委组织批准。

24. 党委审批。在三个月内召开党委会讨论审批，同时审批两个及以上的预备党员转正决议时，应当逐个审批。审批结果应当及时通知党支部。



25. 材料归档。党支部应及时将党委审批结果在党员大会上宣布。对被批准转为正式党员的，将其《中国共产党入党志愿书》、入党申请书、政治审查材料、转正申请书和培养教育考察材料，存入本人人事档案。无人事档案的，建立党员档案，由党委组织部门保存。预备党员的《中国共产党入党志愿书》、入党申请书确有遗失的，可以让预备党员补填或补写，不再进行外调，党组织在“备注”栏目上注明情况和原因，不应影响其按期办理转正手续。

3. 常用文书

3.1 入党申请书的撰写

入党申请书虽有一定的格式，但也不要千篇一律。尽可能多联系自己的实际情况，要写得朴实、庄重，不要追求华丽的辞藻，夸夸其谈。一般按以下格式和内容书写：

1. 标题。在第一行居中写“入党申请书”。

2. 称呼。即入党申请人对党组织的称呼，一般在第二行顶格写“敬爱的党组织”或“××党支部”，并加冒号。

3. 正文。这是入党申请书的主要部分，一般写以下内容：①自己对党的认识，包括党的性质、宗旨、基本纲领、基本理论、基本经验、基本路线和自己对党的认识逐步加深的过程、思想变化的情况等。②自己在政治、思想、工作、学习等方面的主要表现情况，表明自己要求入党的愿望，讲清自己入党的动机，要联系自己的思想实际谈对党的认识和入党动机，不要以旁观者的身份一味评论别人。篇幅不要过长，语言要简洁精练。③指出自己的不足，怎样正确对待入党问题，以及如何以实际行动积极争取入党和接受党组织的考验，语气要谦虚，态度要诚恳。必须对党忠诚老实。所写情况必须实事求是绝对不能弄虚作假或隐瞒，应该向党组织交待清楚的问题要写清楚。④申请人还在申请书里将个人简历、主要特长、受过的奖励和家庭主要成员、主要社会关系的情况作介绍。

4. 结尾。正文写完后，一般另起一行，用“请党组织在实践中考验我”或“请党组织看我的实际行动”等作为结束语。结尾也可用“此致”“敬礼”等词语。

5. 署名和日期。在结尾的右下方要写上申请人的姓名，并注明申请的日期。



3.2 入党申请人基本情况公示的撰写

为加强对发展党员工作的民主监督，提高发展党员质量，收到入党申请书后，党支部应采取公示的形式，更广泛地听取各方面的意见。一般情况下公示书的格式和内容如下：

1. 标题。一般写“入党申请人基本情况公示”。

2. 正文。一般应写三方面的内容：①开头，应写明公示的缘由和目的。②主体，应写明公示对象的有关情况，一般包括：姓名、性别、年龄、文化程度、现任职务（含技术职务）、主要经历、申请入党时间等。③结尾，主要是提出要求及反映情况的方式、公示的期限等。

3. 落款。应写明公示的党组织名称及日期。

公示应注意以下问题：

1. 公示方式上，应在公示对象所在党支部公开栏上张榜公示。

2. 公示时间上，一般不少于 5 天，公示期间，党委要对公示情况进行全程监督，防止弄虚作假或缩短公示时间。

3. 公示期间，个人或组织均可对公示对象思想政治、现实表现、廉洁自律等方面的情况，向公示对象所在党支部反映。对群众反映的问题，党支部要及时调查核实，并根据调查结果，实事求是地作出相应的结论和处理。

参考例文：

入党申请人基本情况公示

近期，×××等×名同志向党支部递交了入党申请书。根据发展党员工作有关要求，现将×××等入党申请人的基本情况予以公示如下：

姓名，性别，民族，政治面貌，学历，籍贯，出生日期，参加工作时间，现任职务，提出入党申请时间。



公示时间为 ×××× 年 ×× 月 ×× 日至 ×× 月 ×× 日（公示时间为 5 个工作日），公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党支部将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

联系电话：×××××××

传真电话：×××××××

来信地址：×××××××

邮政编码：×××××

中共 ××× 支部委员会（盖章）

×××× 年 ×× 月 ×× 日



3.3 “双推”意见的撰写

1. 党员推荐。①推荐对象必须是已递交入党申请书、党支部已派人谈话且符合党章和《细则》规定的党员基本条件的入党申请人。②参加推荐人员为本支部党员，可通过会议推荐、党员单独或联名推荐等方式进行。会议推荐由党支部召开党员大会进行，党员单独或联名推荐可随时进行，被推荐人应当获得本支部半数以上党员的推荐。③推荐的人选确定为入党积极分子后，培养联系人一般从推荐人中指定。

2. 群团组织推优。①注重平时了解。群团组织要注意发挥密切联系群众的优势，有针对性的发现、培养和教育积极向党组织靠拢的优秀分子。②严把推优条件。群团组织推优，要坚持党章和《细则》规定的党员基本条件，从入党申请人中产生。③严格推优程序。群团组织对入党申请人作进一步了解后，采取民主评议或票决等方式确定推优人选，报上一级群团组织备案后向党支部推荐。

参考示例：

入党积极分子推荐表

姓名	性别	民族	籍贯	出生年月	学历	工作岗位	职称	提交入党申请书时间	是否推荐为入党积极分子	备注
以上内容支部负责填写									推荐人填写	

推荐人：

×××年××月××日



关于推荐 × × × 同志为入党积极分子的意见

中共 × × × 支部委员会：

姓名，性别，民族，政治面貌，学历，籍贯，出生日期，参加工作时间，现任职务，提出入党申请时间。

该同志有强烈的入党愿望，积极向党组织靠拢，……

思想上……

行动上……

鉴于该同志的一贯表现，经 × × ×（群团组织）民主评议（或票决），认为该同志 × × × × × × × × × ×，符合入党积极分子的基本条件，建议党组织将其吸收为入党积极分子进一步考察培养。

× × ×（群团组织名称）

× × × × 年 × × 月 × × 日

3.4 入党积极分子备案登记表

参考示例：

姓名	性别	民族	籍贯	出生年月	学历	工作岗位	职称	提交入党申请书时间	确定入党积极分子时间	备案时间



3.5 入党积极分子公示的撰写

入党申请人被确定为入党积极分子后，党支部应采取公示的形式，更广泛地听取各方面的意见。一般情况下公示书的格式和内容如下：

1. 标题。一般写“关于确定×××同志为入党积极分子的公示。”
 2. 正文。一般应写三方面的内容：①开头，应写明公示的缘由和目的。②主体，应写明公示对象的有关情况，一般包括：姓名、性别、年龄、文化程度、现任职务（含技术职务）、主要经历、申请入党时间、表现情况等。③结尾主要是提出要求及反映情况的方式、公示的期限等。
 3. 落款。应写明公示的党组织名称及日期。
- 对入党积极分子进行公示应注意问题参考入党申请人基本情况公示。

参考例文：

关于确定×××同志为入党积极分子的公示

经支部委员会研究，报党委备案同意，将×××同志列为入党积极分子。根据发展党员工作有关要求，现将其有关情况公示如下：

姓名，性别，民族，政治面貌，学历，籍贯，出生日期，参加工作时间，现任职务，提出入党申请时间。经党支部培养教育和考察，该同志已基本具备入党积极分子条件，在党员推荐（群团组织推优）的基础上，经支部委员会××××年××月××日讨论同意并报党委备案，××××年××月××日被列为入党积极分子。

公示时间为××××年××月××日至××月××日（公示时间为5个工作日），公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党支部将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

联系电话：×××××××

传真电话：×××××××

来信地址：×××××××

邮政编码：×××××

中共×××支部委员会（盖章）

××××年××月××日



3.6 思想汇报的撰写

入党积极分子应至少每季度向党组织汇报自己的思想。思想汇报主要是写自己的思想情况，当然也要涉及到工作和学习等情况。思想汇报一般包括以下内容：

1. 标题。即“思想汇报”。
2. 称呼。一般写“敬爱的党组织”或“××党支部”。
3. 正文。主要写汇报的内容，一般包括：①对党的路线方针、政策或对党在一个时期的中心任务的认识，包括不理解的问题。②完成某项重要任务后的收获和提高，以及存在的不足。③参加某项重要活动，或学习了某篇重要文章，或观看了某部影视片后，所受到的教育和体会。④在日常工作、学习和生活中，遇到的困难和矛盾，以及本人的认识和态度。⑤对本单位发生的重大改革、社会上的热点问题、国内外重大事件的认识和态度。⑥其他需要向党组织汇报的问题。

4. 落款。汇报人签名，日期。

写思想汇报的注意事项：

1. 要突出重点。思想汇报的具体内容，不要求每次都面面俱到，应根据本人当时的思想和工作实际，突出重点，避免写成流水账。
2. 要坚持实事求是，及时汇报自己最新的思想工作情况。向党组织汇报思想，一定要真实，不说假话，切忌空话、套话连篇。
3. 要坚持一分为二。思想汇报不仅要写成绩和收获、进步和提高，也要如实反映自己的缺点和不足，以及对某些问题的模糊认识与疑惑，以便得到党组织的教育和帮助。最后也可写上自己对党组织的请求和希望，也可进一步表达自己的入党愿望和决心。
4. 思想汇报要用钢笔或签字笔撰写工整，禁止下载打印稿。



参考例文：

思想汇报

敬爱的党组织：

四季度以来，在组织的培养教育下，我能够认真按照一名党员的标准严格要求自己，进一步强化“四个意识”、坚定“四个自信”（根据实际情况做到与时俱进）做到“两个维护” 为了便于党组织对我的考核审查，我将自己四季度的情况向组织作如下的思想汇报：

政治思想方面。我坚信.....工作生活能够主动加强政治理论学习，结合学习教育，深入学习... 同时，我还经常向老党员学习经验、交流心得，按期向党组织汇报自己的思想状况，及时解决自己的思想问题。

作风纪律方面。作为一名入党积极分子.....

工作学习方面。我能够立足岗位，任劳任怨.....

日常生活方面。在生活上我始终.....

总之，四季度以来，我在党组织的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，主要表现在：.....在今后的工作和学习中，我要.....以上是我四季度以来的基本情况的小结，不妥之处，恳请组织批评指正。

汇报人：xxx

xxxx年xx月xx日



3.7 确定发展对象民主评议表

1. 评议对象。经过一年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子。
2. 评议方法。
 - ①党支部召开有群众代表参加的支部大会，参加评议的党员应超过支部党员总数的半数。参加评议的群众一般不应低于到会党员总数的三分之二。根据需要，党员评议、群众评议可分别进行。
 - ②入党积极分子向与会人员汇报本人的思想、工作及生活等方面的情况，与会人员填写民主评议表，进行现场评议。
 - ③民主评议的内容应包括综合评价、政治表现、道德品行、遵纪守法、工作表现、履行承诺等方面的情况，等次分为“优秀、一般、差”。

参考示例：

确定发展对象民主评议表

党支部名称（盖章）：

日期： 年 月 日

姓名	评议内容	等次		
		优秀	一般	差
	政治表现			
	道德品行			
	遵纪守法			
	工作表现			
	综合评价			

注：请在您认为合适的栏内划“○”。

3.8 发展对象备案登记表

参考示例：

姓名	性别	民族	籍贯	出生年月	学历	工作岗位	职称	提交入党申请书时间	确定发展对象时间	备案时间



3.9 发展对象公示的撰写

入党积极分子被列为发展对象后，党支部应采取公示的形式，更广泛地听取各方面的意见。一般情况下公示书的格式和内容如下：

1. 标题。一般写“关于确定×××同志为发展对象的公示。”

2. 正文。一般应写三方面的内容：①开头，应写明公示的缘由和目的。②主体，应写明公示对象的有关情况，一般包括：姓名、性别、年龄、文化程度、现任职务（含技术职务）、主要经历、申请入党时间、培养教育情况等。③结尾主要是提出要求及反映情况的方式、公示的期限等。

3. 落款。应写明公示的党组织名称及日期。

对发展对象进行公示应注意问题参考入党申请人基本情况公示。

参考例文：

关于确定×××同志为发展对象的公示

经支部委员会研究，报党委备案同意，将×××同志列为发展对象。根据发展党员工作有关要求，现将其有关情况公示如下：

姓名，性别，民族，政治面貌，学历，籍贯，出生日期，参加工作时间，现任职务，提出入党申请时间，确定为入党积极分子时间，培养联系人。经党支部培养教育和考察，该同志已基本具备党员条件，在听取党小组、培养联系人、党员和群众意见的基础上，经支部委员会××××年××月××日讨论同意并报党委备案，××××年××月××日被列为发展对象。

公示时间为××××年××月××日至××月××日（公示时间为5个工作日），公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党支部将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

联系电话：×××××××

传真电话：×××××××

来信地址：×××××××

邮政编码：×××××

中共×××支部委员会（盖章）

××××年××月××日



3.10 政治审查情况报告的撰写

入党积极分子列为发展对象后，党组织要对其进行政治审查。政治审查的情况要形成结论性材料。写政审结论性材料，一是要把通过不同方式得到的政治审查材料都综合起来，不能遗漏；二是要言简意赅，不能啰嗦；三是要准确明快，不能模棱两可，似是而非。结论性材料格式和 content 如下：

1. 标题。即“关于×××同志政治审查情况的报告”。

2. 正文。应分别写明的内容是：①本人的基本情况及简历。主要写：姓名、性别、出生年月、文化程度、参加工作年月、职业（职务），以及主要工作经历等。②政治审查中提出的问题。主要写明是什么问题，是本人的问题还是亲属的问题，问题发生的时间、地点和主要情节。同时，要写明是本人提供的还是被组织查出的或是别人检举的，组织上是否作过结论或进行过处理。③调查的方式和结果。主要写明采取了哪些调查手段，调查了哪些单位和个人，查阅了哪些资料。经调查已经清楚的问题，以及悬而未定（暂时无法查证）的问题或疑点。④调查的结论。通过对查证结果的综合分析，认定查证问题的事实性质、程度及本人对问题的认识态度，并提出是否影响其入党的意见。

3. 落款。应写明报告的党组织名称或审查人员的姓名及日期。

参考例文：

关于×××同志政治审查情况的报告（参考格式）

姓名，性别，民族，政治面貌，学历，籍贯，出生日期，参加工作时间，现任职务，加入共青团时间。

一、个人简历

××××年××月至××××年××月，在××小学学习；
××××年××月至××××年××月，在××中学学习；
××××年××月至××××年××月，在××大学学习；
××××年××月至××××年××月，在××单位工作，任××职务；
××××年××月至今，在××单位工作，任××职务。



二、直系亲属情况

父亲：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，中共党员；

母亲：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，群众；

配偶：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，中共党员；

子女：×××，×族，××××年××月出生，现在××幼儿园读书。

三、主要社会关系情况

岳父（公公）：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，中共党员；

岳母（婆婆）：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，群众。

四、政治历史和现实表现情况

经审查，×××同志拥护党的路线、方针、政策，认真学习习近平新时代中国特色社会主义思想理论，.....政治表现较好.....

政治审查中，×××同志的直系亲属及主要社会关系拥护党的领导，自觉遵守党纪国法.....政治历史清楚。

该同志于××××年××月××日向党支部递交入党申请书，××××年××月被确定为入党积极分子，××××年××月被列为发展对象。培养教育期间，该同志能够.....该同志在××单位工作期间，认真学习.....工作认真.....组织纪律.....生活简朴.....不足之处.....

五、支委会意见

经过政治审查，没有发现×××同志在政治上存在问题，也没有发现×××同志直系亲属和主要社会关系存在影响其加入党组织的问题，同意其加入党组织，拟提交支部大会讨论表决。

中共×××支部委员会（盖章）

××××年××月××日



3.11 函调或外调证明的撰写

参考例文：

函调证明材料信

(函)字第()号

××× 党组织：

您单位____同志系我单位发展对象____之____，特来函了解该同志的情况，请您写一份证明材料，加盖党组织公章，连同函调回信一并寄回。

中共×××委员会(盖章)

××××年××月××日

附：调查提纲

1. 个人经历、现任职务、政治面貌及现实表现。
2. 在文革、1989年政治风波、邪教“法轮功”事件中的表现。
3. 该同志本人及主要社会关系中有无重大历史问题、经济问题或其它违法乱纪问题，结论如何。

来信请寄：

联系电话：

邮政编码：



函调回信

(函)字第()号

_____ :

你处所要之证明材料已写好,共__页,现转去,请查收。

××××(单位党组织盖章)

××××年××月××日

证 明

姓名,性别,民族,籍贯,家庭出身,出生时间,入党时间,参加工作时间,学历,现工作岗位。

该同志坚决拥护中国共产党领导,工作踏实认真,业绩良好,无不良生活作风和工作习惯,未发现有任何违法违纪行为;思想政治表现良好。经查阅本人档案,该同志没有在境外工作、学习、定居经历,政治历史清白;在八九政治风波中,年龄尚幼。未发现其参加“法轮功”等任何邪教组织及其活动。

特此证明。

中共×××委员会(盖章)

××××年××月××日



3.12 预申请示的撰写

支部委员会应当对发展对象进行严格审查，经集体讨论认为合格后，报党委预审。预申请示内容一般应包括以下几个方面：

1. 标题。即“关于对×××同志进行预审的请示”
2. 称呼。一般写“中共×××委员会”。
3. 正文。写清发展对象基本情况和政治审查、参加短期集中培训等情况，将入党申请书、入党积极分子培养教育考察材料、政治审查结论性材料等附后。
4. 落款。即“中共×××支部委员会”，并写清年、月、日。

参考例文：

关于对×××同志进行预审的请示

中共×××委员会：

根据发展党员工作有关规定，经支部委员会审查合格，拟于近期召开支部大会讨论接收×××同志为中共预备党员。

姓名，性别，民族，政治面貌，学历，籍贯，出生日期，参加工作时间，现任职务，列入发展对象时间。

经政治审查，×××同志自觉拥护党的路线、方针、政策，认真学习……政治表现较好…该同志政治历史清楚，在重大政治斗争中旗帜鲜明、立场坚定，始终与党中央保持高度一致，政治上比较成熟。×××同志的直系亲属及主要社会关系拥护党的领导，自觉遵守党纪国法，……政治历史清白。××××年××月××日至××××年××月××日，该同志参加了党委举办的发展对象短期集中培训班，考试成绩优秀。

现呈报将×××同志有关情况和入党材料，请审查。

中共×××支部委员会（盖章）

××××年××月××日



3.13 预审意见的撰写

党委对发展对象的条件、培养教育情况等经审查，并根据需要征求纪检监察等相关部门意见后，根据审查情况，研究提出预审意见，并以书面形式通知党支部。

参考例文：

对 × × × 同志的预审意见

中共 × × × 支部委员会：

《关于对 × × × 同志进行预审的请示》收悉。经审查，该同志入党手续完备，预审合格，同意提交支部大会讨论接收其为中共预备党员。同时，发放《中国共产党入党志愿书》，请指导其认真填写。

中共 × × × 委员会（盖章）

× × × × 年 × × 月 × × 日



3.14 预备党员公示的撰写

参考例文：

关于确定 × × × 同志为预备党员的公示

在听取党小组和党员、群众意见的基础上，经支部委员会审查，拟将 ××× 同志发展为预备党员。现将其有关情况公示如下：

姓名，性别，民族，政治面貌，学历，籍贯，出生日期，参加工作时间，现任职务，列入发展对象时间，培养联系人。

该同志在申请入党期间表现良好，经党支部培养教育和考察，拟将 ××× 同志发展为中共预备党员，并于近期召开支部大会讨论其入党问题。

公示时间为 ×××× 年 ×× 月 ×× 日至 ×× 月 ×× 日（公示时间为 5 个工作日）公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党支部将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

联系电话：×××××××

传真电话：×××××××

来信地址：×××××××

邮政编码：×××××××

中共 ××× 支部委员会（盖章）

×××× 年 ×× 月 ×× 日



3.15 中国共产党入党志愿书



中国共产党 入党志愿书

（填写范本）

申请人姓名 _____



说 明

一、申请人填写入党志愿书要严肃、认真、忠实。填写前，党支部负责人或入党介绍人应将表内项目向申请人解释清楚。

二、填写入党志愿书须使用钢笔、签字笔或毛笔，并使用黑色或蓝黑色墨水。字迹要清晰、工整。表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字。表内栏目没有内容填写时，应注明“无”。个别栏目填写不下时，可加附页。

三、在上级党组织批准预备党员转为正式党员后，应及时将入党志愿书存入本人档案，没有档案的，由基层党委保存。



誓 词

我志愿加入中国共产党 拥护党的纲领，
遵守党的章程，履行党员义务，执行党的决
定，严守党的纪律，保守党的秘密，对党忠诚，
积极工作，为共产主义奋斗终身，随时准备
为党和人民牺牲一切，永不叛党。



姓名	应与居民身份证一致	性别		正面免冠照片 (2寸) 自己贴好
民族	填写全称	出生年月	公历和阿拉伯数字, 以下同	
籍贯	本人祖居地, 填写到县(市、区)	出生地	填写到县(市、区)	
学历	毕业、结业或肄业, 填写最高学历	学位或职称	有证明依据, 不得填写“相当××”	
单位、职务或职业		无单位、职务的, 填写职业		
现居住地		现固定居住的详细地点		
居民身份证号码				
有何专长				

入党志愿

“入党志愿”, 应紧扣三个方面的内容填写: 一是对党的认识; 二是政治信念、入党动机和心愿; 三是对待入党的态度和决心。填写时, 一定要紧密联系自己的思想实际, 实事求是的写出自己思想认识的发展、变化过程和真实的思想感情, 不能照抄有关资料, 也不能简单的照抄入党申请书。

“入党志愿”与入党申请书虽有些相同内容, 但也有明显不同之处。填写“入党志愿”时, 发展对象已经经过党组织较长时间的系统教育和精心培养, 并经历了一定的实践锻炼, 思想认识等各方面都有了较大的提高, 与写入党申请书时相比, 已明显不同; 两者的格式也不一样, 填写“入党志愿”不需要像入党申请书那样要有标题、抬头、落款和日期。



本人经历（包括学历）			
自何年何月	至何年何月	在何地、何单位、任何职	证明人
从上小学填起	起止年月要衔接	要填写全称，写明主要职务	熟悉本人的人



何时何地加入中国共产主义青年团	何地应填写到工作单位或乡镇、街道，下同。
何时何地参加过何种民主党派或工商联，任何职务	如实填写（没有填“无”）
何时何地参加过何种反动组织或封建迷信组织，任何职务，有何活动，以及有何其他政治历史问题，结论如何	如实填写（没有填“无”）
何时何地何原因受过何种奖励	写明受奖励的时间、经何单位批准、获奖名称、享受待遇等，没有填“无”。
何时何地何原因受过何种处分	受到党纪、政纪、团纪处分或刑事处罚的情况，没有填“无”。



家庭主要成员情况	配偶	姓名		民族		出生年月	
		籍贯			学历		
		参加工作时间			政治面貌		
		单位、职务或职业					
	其他成员	关系	姓名	出生年月	政治面貌	单位、职务或职业	
		和自己有直接血统关系的人,若未婚主要包括父母;若已婚主要包括配偶、子女。					
	主要社会关系情况						
若未婚主要包括兄弟姐妹;若已婚主要包括父母、岳父母(公婆)。							



需要
向党
组
织
说
明
的
问
题

需要向党组织说明，而在其他栏目中不好填写的问题。例如离婚、再婚情况。

本人签名或盖章 _____ （名字上按指印） 年 月 日



入党介绍人意见	<p>入党介绍人意见一般应包括三层意思：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 根据被介绍人的政治思想、工作学习、作风纪律等方面的表现写出综合性意见。2. 指出被介绍人的不足及今后的努力方向。3. 按党员标准全面衡量，表明对被介绍人能否入党的态度。 <p>最后一句“我愿意介绍其加入中国共产党”。</p> <p>（两位介绍人意见不能一模一样）</p>
	<p>介绍人单位、职务或职业 _____</p> <p>签名或盖章 _____ 年 月 日</p>
入党介绍人意见	<p>参考例文：</p> <p>×××同志能够努力学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想，政治上自觉同党中央保持一致……工作生活中……作风纪律……。主要缺点：……。</p> <p>我认为×××同志已经基本具备党员条件，我愿意介绍其加入中国共产党。</p>
	<p>介绍人单位、职务或职业 _____</p> <p>签名或盖章 _____ 年 月 日</p>



总支部审查（审批）意见

参考例文：

经总支委员会讨论，×××同志入党手续完备，具备党员条件。总支×名委员一致同意×××同志加入中国共产党，报上级党委审批。

总支部名称：

总支部书记签名或盖章_____

年 月 日

基层党委审批意见

填写党委审批意见时，要写明党委委员出席会议情况和表决情况，注明预备期的起止时间，党委书记要在审批意见下方签名盖章，并填上审批的日期，然后盖党委公章。填写审批意见时要注意以下几点：1. 预备期的起算日期，除特殊情况由党委确定外，一般应填写支部大会通过之日；2. 对支部大会通过的日期要进行确认，不能轻易把支部书记在支部大会决议后面签名盖章的日期视为支部大会通过之日，因支部书记签名的日期常常滞后于支部大会通过的日期；3. 预备期的起止日期要前后对应。如“自2018年7月1日起至2019年6月30日止”。

参考例文：

××××年××月××日，党委会审议讨论了×××同志的入党问题。党委委员共×名，实到会×名。×名党委委员一致认为，×××同志已具备党员条件、入党手续完备，同意批准其为中共预备党员，预备期一年（自××××年××月××日起至××××年××月××日止）。

基层党委盖章

党委书记签名或盖章_____

年 月 日



支部大会通过预备党员能否转为正式党员的决议

支部大会通过预备党员转为正式党员的决议，应当在支部大会讨论通过后由支部委员会根据支部大会的意见，填写的内容主要有：1. 预备党员在预备期间的主要表现。2. 支部大会讨论的日期，对预备党员的基本看法和评价。3. 支部大会讨论的结论性意见。4. 支部党员大会出席情况、表决的方式和结果。

参考例文：

×××同志于××××年××月××日被接收为中共预备党员后，在其预备期间，……，发挥了一个共产党员应有的作用。主要缺点：……。

支部大会于××××年××月××日讨论了×××同志的转正申请。大会有表决权的党员××名，应到会××名，实到会××名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果：××票赞成，××票反对，××弃权。

大会认为，×××同志已具备正式党员的条件，同意其按期转为正式党员。

支部名称： 支部书记签名或盖章 _____

年 月 日

总支部审查（审批）意见

参考例文：

经总支委员会讨论，总支×名委员一致同意×××同志按期转为中共正式党员，报上级党委审批。

总支部名称： 总支部书记签名或盖章 _____

年 月 日

基层党委审批意见

同意转正的审批意见，应注明党龄的起算日（其中按期转正的，还应加注“按期”二字）。

参考例文：

××××年××月××日，党委会审议讨论了×××同志的转正问题。党委委员共×名，实到会×名。×名党委委员一致认为，×××同志已具备正式党员条件，同意批准其按期转为中共正式党员，党龄自××××年××月××日算起（此时间为上年度支部党员大会时间的次年同日）。

基层党委盖章 党委书记签名或盖章 _____

年 月 日



支部大会通过延长预备期的党员能否转为正式党员的决议

参考例文：

支部大会于××××年××月××日讨论了×××同志的转正问题。大会认为×××同志在预备期间……。这表明他的思想觉悟还不够高，还不完全具备正式党员的条件。但鉴于他对自己的错误已有深刻认识，并作了自我批评，经支部大会讨论，决定延长×××同志的预备期半年（自××××年××月××日起至××××年××月××日止）

大会表决权的党员×名，应到会×名，实到会×名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果，一致同意延长×××同志预备期半年。

支部名称：

支部书记签名或盖章_____

年 月 日

总支部审查（审批）意见

参考例文：

经总支委员会讨论，总支×名委员一致同意支部延长×××同志的预备期半年的决议，报上级党委审批。

总支部名称：

总支部书记签名或盖章_____

年 月 日

基层党委审批意见

参考例文：

××××年××月××日，党委会审议讨论了×××同志的转正问题。党委委员共×名，实到会×名。×名党委委员一致认为，×××同志还不完全具备正式党员的条件，同意支部延长×××同志的预备期半年的决议（自××××年××月××日起至××××年××月××日止）。

基层党委盖章

党委书记签名或盖章_____

年 月 日



填写在吸收有关人员入党，需要提高审批权限的情况下，县级以上党委的审批意见；
填写取消预备党员资格和预备党员因故去世等情况。



3.16 讨论接收预备党员支部大会主持词的撰写

参考例文：

讨论接收预备党员支部大会主持词

(××××年××月××日)

同志们：

现在开会。

根据党支部发展党员工作计划，经学校党委预审同意，今天召开支部大会，讨论发展对象×××同志入党事宜。

本次会议应到党员××名，因事、因病请假×名，实到会党员×名，有表决权的党员×名，有表决权的到会人数超过应到会有表决权人数的半数，符合规定人数，可以开会。

为开好这次会议，党委专门派×××、×××同志到会指导，让我们以热烈的掌声表示欢迎！

这次会议主要有五项议程：

一是发展对象×××同志汇报有关情况；

二是入党介绍人×××、×××同志介绍×××同志有关情况；

三是支委会报告对×××同志的审查情况；

四是与会党员发表意见，对×××同志能否入党进行充分讨论；

五是无记名投票表决。

下面，进行第一项议程：请×××同志汇报对党的认识、入党动机、本人履历、家庭成员和主要社会关系情况、现实表现，以及需向党组织说明的其他问题。

(汇报毕)

下面，进行第二项议程：请入党介绍人×××、×××同志介绍×××同志有关情况，并对其能否入党表明意见。

(介绍毕)

下面，进行第三项议程：请党支部书记(或组织委员)××××同志代表支部委员会报告对×××同志的审查情况。

(报告毕)



下面，进行第四项议程：请与会党员发表意见，对×××同志能否入党进行充分讨论。

（讨论毕）

下面，进行第五项议程：请有表决权的正式党员对×××同志能否入党进行无记名投票表决。

经支部委员会研究，指定×××同志为监票人，×××同志为计票人，请大家鼓掌通过。

请监票人检查票箱。

请计票人分发表决票。大家拿到表决票后，不要急于填写，请先认真阅读填写说明，等宣布填写表决票后再开始填写。

（待表决票分发完毕）

各位有表决权的正式党员，有没有没领到表决票的？有没有多领的？有的请举手。

下面，我说明填写表决票的注意事项。

（说明毕）

下面，请大家填写表决票。

（填写毕）

我宣布一下投票顺序：先请监票人、计票人投票，再请其他党员投票。

开始投票。

（投票毕）

请监票人、计票人清点表决票。

（清点毕，监票人报告清点结果）

各位党员，根据监票人的报告，本次大会实到有表决权的正式党员×名，发出表决票×张，收回表决票×张，表决有效。

下面，请监票人、计票人计票。

（计票毕，监票人报告计票结果）

各位党员，根据监票人的报告，本次大会的表决结果为

×××同志得赞成票×张，不赞成票×张，弃权票×张。

我宣布，经支部大会无记名投票表决，对×××同志的赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，同意接收其为预备党员，待报党委审批后生效。

下面，请新党员×××同志表态。

（发言毕）

刚才，×××同志针对自身存在的不足，明确了努力方向，希望×××同志以此为契机，进一步加强学习，努力工作，争当一名合格的共产党员。

会议到此结束，散会。



3.17 入党宣誓仪式主持词的撰写

入党宣誓仪式主持词

(××××年××月××日)

同志们：

今天，我们在这里隆重集会，为新发展的×名预备党员举行集体入党宣誓仪式。

参加这次入党宣誓仪式的有：党委的×××、×××同志，×名新发展的党员，部分入党积极分子代表。

我宣布，入党宣誓仪式现在开始！

下面，进行第一项议程：宣布党委审批结果。

下面，进行第二项议程：请党支部书记（或组织委员）×××同志宣读参加入党宣誓的预备党员名单。
(宣读毕)

下面，进行第三项议程：预备党员宣誓。

请预备党员面向党旗，举右手（握拳过肩）宣誓，同时请全体党员起立，一起重温入党誓词。

由×××同志领誓。

(宣誓毕)

请坐下！

下面，进行第四项议程，请预备党员代表×××同志发言。

(发言毕)

下面，进行第五项议程，请入党积极分子代表×××同志发言。

(发言毕)

下面，进行第六项议程，请党委×××同志讲话。

(讲话毕)

刚才，×名预备党员党员面向党旗庄严宣誓，预备党员代表和入党积极分子代表分别作了发言，他们讲得都非常好，表达了对党的深厚感情和为党的事业奋斗终身的决心。×××同志代表党委作了重要讲话，在对新任党员表示祝贺的同时，也对大家提出了明确要求，寄予殷切希望。希望同志们不要辜负党组织的期望，牢记党的宗旨，发扬党的优良传统，立足本职岗位创先争优，充分发挥先



先锋模范作用，为全面建成小康社会、实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献自己的力量！也希望入党积极分子认真学习党的基本知识，勤奋工作，严于律己，争取早日加入党组织！

入党宣誓仪式到此结束，散会。



3.18 转正申请书的撰写

预备党员的转正申请，是预备党员预备期满时向党组织写的请求转为正式党员的书面文体。预备党员在转正申请中，要将自己在预备期间的表现情况如实地向党组织做全面的汇报。

预备党员转正申请书的写作要求：

1. 标题。写明“转正申请”。

2. 称呼。写明所在党支部的名称。

3. 正文：①写明自己是何时被接收为预备党员的，预备期多长，何时预备期满等，并提出希望按期转为正式党员的请求。②写明自己在预备期的表现，对党的认识有哪些新的提高，工作、学习等方面取得哪些成绩和收获，入党时党组织指出的缺点与不足有哪些改进。③写明自己有什么情况和问题在入党时没有向党组织说明，或在预备期中发生了什么问题应向党组织说明。④写明对照党员标准，自己还存在哪些差距，针对存在的差距提出今后的努力方向，表明自己争做一名合格共产党员的决心。⑤写明对待能否按期转正的态度。

4. 落款。署上申请转正预备党员的姓名，写清提出转正申请的年、月、日。

写转正申请书应注意的问题：

1. 转正申请书一般应在预备期即将满时交给党组织，以便党组织按时讨论自己的转正问题。

2. 转正申请书一般应由本人写，这样可以较好地表达自己在思想、工作、学习方面的情况。如因特殊情况自己不能写的，可以口述，由别人代写，但要有本人签名盖章。

3. 写转正申请书要实事求是，紧密联系自己的思想实际，不能为了按期转正而文过饰非，掩盖自己的缺点和不足，更不能有任何隐瞒和伪造。



3.19 转为中共正式党员公示的撰写

参考例文：

关于拟将 × × × 同志转为中共正式党员的公示

在听取党小组和党员、群众意见的基础上，经支部委员会审查，拟将 ××× 同志转为中共正式党员。根据发展党员工作有关要求，现将其有关情况公示如下：

姓名，性别，民族，政治面貌，学历，籍贯，出生日期，参加工作时间，现任职务，提出入党申请时间。

该同志于 ×××× 年 ×× 月 ×× 日被接收为中共预备党员，预备期一年，到 ×××× 年 ×× 月 ×× 日预备期满。入党介绍人 ×××、×××。该同志在预备期间表现良好，……。经党支部培养教育和考察，拟将 ××× 同志转为中共正式党员，并于近期召开支部大会讨论其转正问题。

公示时间为 ×××× 年 ×× 月 ×× 日至 ×× 月 ×× 日（公示时间为 5 个工作日）。公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党支部将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

联系电话：×××××××

传真电话：×××××××

来信地址：×××××××

邮政编码：×××××

中共 ××× 支部委员会（盖章）

×××× 年 ×× 月 ×× 日



3.20 讨论预备党员转正支部大会主持词的撰写

参考例文：

讨论预备党员转正支部大会主持词

(××××年××月××日)

同志们：

现在开会。

根据党支部发展党员工作计划，经征求党员和群众意见、支部委员会审查同意，今天召开支部大会，讨论预备党员×××同志的转正事宜。

本次会议应到正式党员×名、预备党员×名，因事、因病请假×名，实到会正式党员×名、预备党员×名，有表决权的到会人数超过应到会有表决权人数的半数，符合规定人数，可以开会。

为开好这次会议，党委专门派×××、×××同志到会指导，让我们以热烈的掌声表示欢迎！

这次会议主要有五项议程。

一是预备党员×××同志汇报预备期间的思想、工作情况；

二是党小组介绍×××同志在预备期间的表现情况和小组意见；

三是支部委员会介绍×××同志预备期间的教育考察情况；

四是与会党员发表意见，对×××同志能否转正进行充分讨论；

五是无记名投票表决。

下面，进行第一项议程：请预备党员×××同志汇报预备期间的思想、工作情况。

(汇报毕)

下面，进行第二项议程：请党小组长×××同志介绍×××同志在预备期间的表现情况和党小组对其能否转正的意见。

(介绍毕)

下面，进行第三项议程：请党支部书记(或组织委员)×××同志代表支部委员会报告×××同志在预备期间的教育考察情况。

(报告毕)

下面，进行第四项议程：请与会党员发表意见，对预备党员×××同志能否转正进行充分讨论。

(讨论毕)



下面，进行第五项议程：请有表决权的正式党员进行无记名投票表决。

经支部委员会研究，指定×××同志为监票人，×××同志为计票人，请大家鼓掌通过。

请监票人检查票箱。

请计票人分发表决票。大家拿到表决票后，不要急于填写，请先认真阅读填写说明，等宣布填写表决票后再开始填写。

（待表决票分发完毕）

各位有表决权的正式党员，有没有没领到表决票的？有没有多领的？有的请举手。

下面，我说明填写表决票的注意事项。

（说明毕）

下面，请大家填写表决票。

（填写毕）

我宣布一下投票顺序：先请监票人、计票人投票，再请其他党员投票。

开始投票。

（投票毕）

请监票人、计票人清点表决票。

（清点毕，监票人报告清点结果）

各位党员，根据监票人的报告，本次大会实到有表决权的正式党员×名，发出表决票×张，收回表决票×张，表决有效。

下面，请监票人、计票人计票。

（计票毕，监票人报告计票结果）

各位党员，根据监票人的报告，本次大会的表决结果为：×××同志得赞成票×张，不赞成票×张，弃权票×张。

我宣布，经支部大会无记名投票表决，对×××同志的赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，同意其按期转为中共正式党员。党龄自××××年××月××日算起。

下面，请党员×××同志表态。

（发言毕）

刚才，×××同志针对自身存在的不足，明确了努力方向，希望×××同志以此为契机，进一步加强学习，努力工作，充分发挥一名共产党员的先锋模范作用。

会议到此结束，散会。

4.中国共产党发展党员工作细则

第一章 总 则

第一条 为了规范发展党员工作，保证新发展的党员质量，保持党的先进性和纯洁性，根据《中国共产党章程》和党内有关规定，制定本细则。

第二条 党的基层组织应当把吸收具有马克思主义信仰、共产主义觉悟和中国特色社会主义信念，自觉践行社会主义核心价值观的先进分子入党，作为一项经常性重要工作。

第三条 发展党员工作应当贯彻党的基本理论、基本路线、基本纲领、基本经验、基本要求，按照控制总量、优化结构、提高质量、发挥作用的总要求，坚持党章规定的党员标准，始终把政治标准放在首位；坚持慎重发展、均衡发展，有领导、有计划地进行；坚持入党自愿原则和个别吸收原则，成熟一个，发展一个。

禁止突击发展，反对“关门主义”。

第二章 入党积极分子的确定和培养教育

第四条 党组织应当通过宣传党的政治主张和深入细致的思想政治工作，提高党外群众对党的认识，不断扩大入党积极分子队伍。

第五条 年满十八岁的中国工人、农民、军人、知识分子和其他社会阶层的先进分子，承认党的纲领和章程，愿意参加党的一个组织并在其中积极工作、执行党的决议和按期交纳党费的，可以申请加入中国共产党。

第六条 入党申请人应当向工作、学习所在单位党组织提出入党申请，没有工作、学习单位或工作、学习单位未建立党组织的，应当向居住地党组织提出入党申请。

流动人员还可以向单位所在地党组织或单位主管部门党组织提出入党申请，也可以向流动党员党组织提出入党申请。

第七条 党组织收到入党申请书后，应当在一个月内派人同入党申请人谈话，了解基本情况。

第八条 在入党申请人中确定入党积极分子，应当采取党员推荐、群团组织推优等方式产生人选，由支部委员会（不设支部委员会的由支部大会，下同）研究决定，并报上级党委备案。

第九条 党组织应当指定一至两名正式党员作入党积极分子的培养联系人。培养联系人的主要任务是：

（一）向入党积极分子介绍党的基本知识；



(二) 了解入党积极分子的政治觉悟、道德品质、现实表现和家庭情况等，做好培养教育工作，引导入党积极分子端正入党动机；

(三) 及时向党支部汇报入党积极分子情况；

(四) 向党支部提出能否将入党积极分子列为发展对象的意见。

第十条 党组织应当采取吸收入党积极分子听党课、参加党内有关活动，给他们分配一定的社会工作以及集中培训等方法，对入党积极分子进行马克思列宁主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系教育，党的路线、方针、政策和党的基本知识教育，党的历史和优良传统、作风教育以及社会主义核心价值观教育，使他们懂得党的性质、纲领、宗旨、组织原则和纪律，懂得党员的义务和权利，帮助他们端正入党动机，确立为共产主义事业奋斗终身的信念。

第十一条 党支部每半年对入党积极分子进行一次考察。基层党委每年对入党积极分子队伍状况作一次分析。针对存在的问题，采取改进措施。

第十二条 入党积极分子工作、学习所在单位（居住地）发生变动，应当及时报告原单位（居住地）党组织。原单位（居住地）党组织应当及时将培养教育等有关材料转交现单位（居住地）党组织。现单位（居住地）党组织应当对有关材料进行认真审查，并接续做好培养教育工作。培养教育时间可连续计算。

第三章 发展对象的确定和考察

第十三条 对经过一年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子，在听取党小组、培养联系人、党员和群众意见的基础上，支部委员会讨论同意并报上级党委备案后，可列为发展对象。

第十四条 发展对象应当有两名正式党员作入党介绍人。入党介绍人一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。

受留党察看处分、尚未恢复党员权利的党员，不能作入党介绍人。

第十五条 入党介绍人的主要任务是：

(一) 向发展对象解释党的纲领、章程，说明党员的条件、义务和权利；

(二) 认真了解发展对象的入党动机、政治觉悟、道德品质、工作经历、现实表现等情况，如实向党组织汇报；

(三) 指导发展对象填写《中国共产党入党志愿书》，并认真填写自己的意见；



(四) 向支部大会负责地介绍发展对象的情况；

(五) 发展对象批准为预备党员后，继续对其进行教育帮助。

第十六条 党组织必须对发展对象进行政治审查。

政治审查的主要内容是：对党的理论和路线、方针、政策的态度；政治历史和在重大政治斗争中的表现；遵纪守法和遵守社会公德情况；直系亲属和与本人关系密切的主要社会关系的政治情况。

政治审查的基本方法是：同本人谈话、查阅有关档案材料、找有关单位和人员了解情况以及必要的函调或外调。在听取本人介绍和查阅有关材料后，情况清楚的可不函调或外调。对流动人员中的发展对象进行政治审查时，还应当征求其户籍所在地和居住地基层党组织的意见。

政治审查必须严肃认真、实事求是，注重本人的一贯表现。审查情况应当形成结论性材料。

凡是未经政治审查或政治审查不合格的，不能发展入党。

第十七条 基层党委或县级党委组织部门应当对发展对象进行短期集中培训。培训时间一般不少于三天（或不少于二十四学时）。培训时主要学习党章、《关于党内政治生活的若干准则》等文件。中央组织部组织编写的《入党教材》，可以作为学习辅导材料。

未经培训的，除个别特殊情况外，不能发展入党。

第四章 预备党员的接收

第十八条 接收预备党员应当严格按照党章规定的程序办理。

第十九条 支部委员会应当对发展对象进行严格审查，经集体讨论认为合格后，报具有审批权限的基层党委预审。

基层党委对发展对象的条件、培养教育情况等进行审查，根据需要听取执纪执法等相关部门的意见。审查结果以书面形式通知党支部，并向审查合格的发展对象发放《中国共产党入党志愿书》。

发展对象未来三个月内将离开工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员的手续。

第二十条 经基层党委预审合格的发展对象，由支部委员会提交支部大会讨论。

召开讨论接收预备党员的支部大会，有表决权的到会人数必须超过应到会有表决权人数的半数。

第二十一条 支部大会讨论接收预备党员的主要程序是：

(一) 发展对象汇报对党的认识、入党动机、本人履历、家庭和主要社会关系情况，以及需向党组织说明的问题；



（二）入党介绍人介绍发展对象有关情况，并对其能否入党表明意见；

（三）支部委员会报告对发展对象的审查情况；

（四）与会党员对发展对象能否入党进行充分讨论，并采取无记名投票方式进行表决。赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，才能通过接收预备党员的决议。因故不能到会的有表决权的正式党员，在支部大会召开前正式向党支部提出书面意见的，应当统计在票数内。

支部大会讨论两个以上的发展对象入党时，必须逐个讨论和表决。

第二十二条 党支部应当及时将支部大会决议写入《中国共产党入党志愿书》，连同本人入党申请书、政治审查材料、培养教育考察材料等，一并报上级党委审批。

支部大会决议主要包括：发展对象的主要表现；应到会 and 实际到会有表决权的党员人数；表决结果；通过决议的日期；支部书记签名。

第二十三条 预备党员必须由党委（工委，下同）审批。

乡镇（街道）党委所属的基层党委，不能审批预备党员，但应当对支部大会通过接收的预备党员进行审议。

党总支不能审批预备党员，但应当对支部大会通过接收的预备党员进行审议。

除另有规定外，临时党组织不能接收、审批预备党员。

党组不能审批预备党员。

第二十四条 党委审批前，应当指派党委委员或组织员同发展对象谈话，作进一步的了解，并帮助发展对象提高对党的认识。谈话人应当将谈话情况和自己对发展对象能否入党的意见，如实填写在《中国共产党入党志愿书》上，并向党委汇报。

第二十五条 党委审批预备党员，必须集体讨论和表决。

党委主要审议发展对象是否具备党员条件、入党手续是否完备。发展对象符合党员条件、入党手续完备的，批准其为预备党员。党委审批意见写入《中国共产党入党志愿书》，注明预备期的起止时间，并通知报批的党支部。党支部应当及时通知本人并在党员大会上宣布。对未被批准入党的，应当通知党支部和本人，做好思想工作。

党委会审批两个以上的发展对象入党时，应当逐个审议和表决。

第二十六条 党委对党支部上报的接收预备党员的决议，应当在三个月内审批，并报上级党委组织部门备案。如遇特殊情况可适当延长审批时间，但不得超过六个月。



第二十七条 在特殊情况下，党的中央和省、自治区、直辖市委员会可以直接接收党员。

第二十八条 对在中国特色社会主义事业中为党和人民利益英勇献身，事迹突出，在一定范围内有较大影响，生前一贯表现良好并曾向党组织提出过入党要求的人员，可以追认为党员。

追认党员必须严格掌握，由所在单位党组织讨论决定后，经上级党委审查，报省一级党委批准。

第五章 预备党员的教育、考察和转正

第二十九条 党组织应当及时将上级党委批准的预备党员编入党支部和党小组，对预备党员继续进行教育和考察。

第三十条 预备党员必须面向党旗进行入党宣誓。入党宣誓仪式，一般由基层党委或党支部（党总支）组织进行。

第三十一条 党组织应当通过党的组织生活、听取本人汇报、个别谈心、集中培训、实践锻炼等方式，对预备党员进行教育和考察。

第三十二条 预备党员的预备期为一年。预备期从支部大会通过其为预备党员之日算起。

预备党员预备期满，党支部应当及时讨论其能否转为正式党员。认真履行党员义务、具备党员条件的，应当按期转为正式党员；需要继续考察和教育的，可以延长一次预备期，延长时间不能少于半年，最长不超过一年；不履行党员义务、不具备党员条件的，应当取消其预备党员资格。

预备党员违犯党纪，情节较轻，尚可保留预备党员资格的，应当对其进行批评教育或延长预备期；情节较重的，应当取消其预备党员资格。

预备党员转为正式党员、延长预备期或取消预备党员资格，应当经支部大会讨论通过和上级党组织批准。

第三十三条 预备党员转正的手续是：本人向党支部提出书面转正申请；党小组提出意见；党支部征求党员和群众的意见；支部委员会审查；支部大会讨论、表决通过；报上级党委审批。

讨论预备党员转正的支部大会，对到会人数、赞成人数等要求与讨论接收预备党员的支部大会相同。

第三十四条 党委对党支部上报的预备党员转正的决议，应当在三个月内审批。审批结果应当及时通知党支部。党支部书记应当同本人谈话，并将审批结果在党员大会上宣布。

党员的党龄，从预备期满转为正式党员之日算起。



第三十五条 预备期未满的预备党员工作、学习所在单位（居住地）发生变动，应当及时报告原所在党组织。原所在党组织应当及时将对其培养教育和考察的情况，认真负责地介绍给接收预备党员的党组织。

党组织应当对转入的预备党员的入党材料进行严格审查，对无法认定的预备党员，报县级以上党委组织部门批准，不予承认。

第三十六条 基层党组织对转入的预备党员，在其预备期满时，如认为有必要，可推迟讨论其转正问题，推迟时间不超过六个月。转为正式党员的，其转正时间自预备期满之日算起。

第三十七条 预备党员转正后，党支部应当及时将其《中国共产党入党志愿书》、入党申请书、政治审查材料、转正申请书和培养教育考察材料，交党委存入本人人事档案。无人事档案的，建立党员档案，由所在党委或县级党委组织部门保存。

第六章 发展党员工作的领导和纪律

第三十八条 各级党委应当把发展党员工作列入重要议事日程，纳入党建工作责任制，作为党建工作述职、评议、考核和党务公开的重要内容。

对发展党员工作情况，市（地、州、盟）、县（市、区、旗）党委每半年检查一次，省、自治区、直辖市党委每年检查一次。检查结果及时上报，并向下通报。

重视从青年工人、农民、知识分子中发展党员，优化党员队伍结构。对具备发展党员条件但长期不做发展党员工作的基层党组织，上级党委应当加强指导和督促检查，必要时对其进行组织整顿。

第三十九条 各级党委组织部门每年应当向同级党委和上级党委组织部门报告发展党员工作情况和计划，如实反映带有倾向性的问题和对违反规定发展党员的查处情况。

第四十条 县以上党委及其组织部门应当重视对组织员的选拔、配备和培训，充分发挥他们在发展党员工作中的作用。

第四十一条 各级党组织对发展党员工作中出现的违纪违规问题和不正之风，应当严肃查处。对不坚持标准、不履行程序、超过审批时限和培养考察失职、审查把关不严的党组织及其负责人、直接责任人应当进行批评教育，情节严重的给予纪律处分。典型案例应当及时通报，对违反规定吸收入党的，一律不予承认，并在支部大会上公布。

对采取弄虚作假或其他手段把不符合党员条件的人发展为党员，或为非党员出具党员身份证明



的，应当依纪依法严肃处理。

第四十二条 《中国共产党入党志愿书》的式样由中央组织部负责制定，省级党委组织部门按照式样统一印制，并严格管理。

第七章 附 则

第四十三条 本细则由中央组织部负责解释。

第四十四条 本细则自发布之日起施行。《中国共产党发展党员工作细则（试行）》（中组发〔1990〕3号）同时废止。



商丘师范学院